

Vi söker nu:

## **Kommunikationsstrateg med externt fokus**

En dag på jobbet

7.30	Drar varumärkesundersökningen på internt frukostmöte
8.30	Förbereder workshop om dialogmetoder för boende, näringsliv m fl i Nacka
10.00	Går igenom senaste medieanalysen inför kommunstyrelsen
11.30	Sushi i Forum med chefen
12.30	Går igenom kommunikationsplanen för projekt K med enhetschefer
13.30	Skriver pressmeddelande, ringer alla i röstbrevlådan, kollar microbloggar
14.30	Träffar produktionsbolaget i city för genomgång av manus till nackafilmen
15.30	Åker för att hämta på fritids

Låter det kul? Allt händer kanske inte på en dag men det här är områden du får jobba med som kommunikationsstrateg med externt fokus på Nacka kommun.

### **Arbetsuppgifter**

Du kommer specifikt arbeta med att driva och utveckla den övergripande externa kommunikationen och planera, genomföra och följa upp olika kommunikationsaktiviteter.

Du kommer också arbeta med omvärldsbevakning, proaktivt mediearbete och intern medieutbildning. Andra områden är marknadsföring av kommunen, att utveckla kommunikationen med medborgarna och övrig omvärld, kommunens aktiviteter inom sociala medier. Detta tillsammans med andra arbetsuppgifter som förekommer på en kommunikationsstab och alla de förslag till aktiviteter som du själv initierar!

Du är underställd kommunikationsdirektören och har naturligtvis tät kontakt med andra kommunikatörer och chefer inom organisationen.

### **Kompetens och kvalifikationer**

Du har akademisk utbildning inom kommunikation eller motsvarande. Du har bred erfarenhet av strategiskt arbete och att driva större externa kommunikationsprojekt i en komplex organisation eller i ett större företag. Som coach till cheferna behöver du ha god samarbetsförmåga, se till helheten, vara engagerande och trygg i din yrkesroll.

Rätt person har förståelse för verksamheten, är proaktiv, drivande och konstruktiv. Vi lägger stor vikt vid dina personliga egenskaper.

Vi ställer höga krav på att du kan uttrycka dig väl i tal och skrift. Att se nyhetsvärde i olika aktiviteter och utifrån olika underlag snabbt få fram ett pressmeddelande är inget problem för dig. Du är van användare av MS Office.

### **Upplysningar**

Tjänsten är tillsvidare, på heltid med tillträde enligt överenskommelse. Arbetsplatsen är i Nacka stadshus vid Nacka Forum.

Frågor besvaras av Ann-Sofie Mårtensson, kommunikationsdirektör, 08-718 87 09. Fackliga representanter är Brittis Lannerfors (DIK) 08-718 92 52 och Tedros Asmelash (SKTF) 08-718 89 71.

Välkommen med din ansökan senast 21 mars 2010 i form av ett personligt brev och CV till [stabkommunikation@nacka.se](mailto:stabkommunikation@nacka.se). För vidare information [www.nacka.se](http://www.nacka.se) Öppenhet och mångfald är vår vision.